

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ КЕТЧЕНЕРОВСКОГО РМО РК**

Приказ № 189/2

от 29 мая 2023 года

п. Кетченеры

«Об организации летнего отдыха,
оздоровления и занятости детей и
подростков в 2023 году»

В соответствии с планом работы Отдела образования и культуры АКРМО РК на 2022-2023 учебный год, приказами Министерства образования и науки РК от 10.04.2023г. № 593 «Об открытии детской оздоровительной кампании в 2023 году», от 29.05.2023г. № 868 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 10 апреля 2023 года №593 «Об открытии детской оздоровительной кампании в 2023 году», на основании Постановления Администрации Кетченеровского РМО РК № 104/1 от 29.05.2023 г. «Об организации летнего отдыха детей в 2023 году», в целях организованного проведения оздоровительной кампании, обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних каникул, совершенствования содержательной деятельности лагерей дневного пребывания, создания условий для реализации творческого и интеллектуального потенциала учащихся

приказываю:

1. Утвердить план работы Отдела образования и культуры АКРМО РК по подготовке и организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 г. Согласно приложению № 1.
2. Открыть лагеря дневного пребывания за счет средств республиканского бюджета в период с 5 июня по 22 июня 2023 года с общим охватом детей -80 чел., 18 дней из расчета 134,30 руб. 2-х разовое питание на одного ребенка в день) на базе следующих общеобразовательных организаций:
 - МКОУ «Ергенинская СОШ им.Л.О.Инджиева» - 40 об-ся;
 - МКОУ «Чкаловская СОШ» - 20 об-ся;
 - МКОУ «Кегультинская СОШ им. М.А. Сельгикова» - 20 об-ся.
3. Ведущему специалисту Отдела образования и культуры АКРМО РК Богзыковой А.Ю.:
 - 3.1. осуществлять общую координацию проведения детской оздоровительной кампании в 2023 году;
 - 3.2. обеспечить работу организаций отдыха детей и их оздоровления в период летних каникул в образовательных организациях;
 - 3.3. обеспечить контроль мероприятий по укреплению материально-технической базы, проведению ремонтных работ, барьерной акарицидной обработки, обеспечению комплексной безопасности в образовательных организациях детского отдыха;
 - 3.4. вести реестр поставщиков продуктов питания в организации отдыха обучающихся.
4. Руководителям общеобразовательных организаций Довуркаевой Б.Б., Батыровой Б.Б., Борджановой Н.Г.:
 - 4.1. Обеспечить организацию и работу лагерей дневного пребывания;
 - 4.2. Обеспечить комплектование ЛДП педагогическими работниками;
 - 4.3. Укомплектовать ЛДП учащимися согласно распределению;
 - 4.4. Обеспечить условия для предупреждения детского травматизма;
 - 4.5. Обеспечить прохождение санитарного минимума сотрудниками лагерей;
 - 4.6. Получение разрешений на открытие лагерей в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РК.
 - 4.7. Заключить договора на поставку продуктов питания и организацию услуг;
 - 4.8. Заключить договора (акты) на противоклещевые и дератизационные обработки;
 - 4.9. Заключить договор на вывоз мусора;
 - 4.10. Информировать родителей обучающихся (законных представителей) об

условиях проведения детской оздоровительной кампании посредством размещения информации на сайтах образовательных организаций;

4.11. Осуществлять реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в период школьных каникул, а также обеспечить условия организованного отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в социально - опасном положении и в трудной жизненной ситуации;

4.12. Организовать постоянный контроль за качеством и безопасностью, поставляемых продуктов, организацией питания и питьевого режима.

4.13. Направить в Отдел образования и культуры АКРМО РК:

- Реестр оздоровляемых детей в срок до 3 июня 2023 г.;
- План, программу воспитательной работы ЛДП в срок до 30 мая 2023 г.;
- Приказ на должностной состав (воспитатели, работники пищеблока, медицинский работник).

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
образованием и
АКРМО РК



Отделом
культуры

К.В. Домничева

План
подготовки и проведения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
Кетченеровском районе Республики Калмыкия в 2023 году

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Участие в работе МВК по организации летней оздоровительной кампании	март - сентябрь	РООиК
2.	Координация деятельности образовательных организаций, на базе которых открываются лагеря дневного пребывания	в течение года	РООиК
3.	Подготовка плана работы по подготовке к летней кампании	март	РООиК
4.	Разработка воспитательных программ для лагерей дневного пребывания	март-май	ОО
5.	Привлечение и использование возможностей различных муниципальных служб, учреждений и ведомств для обеспечения содержательного отдыха детей, проведения профилактических мероприятий	март – август	АКРМО, РООиК, ОО
6.	Участие в республиканском совещании по подготовке и организации летней оздоровительной кампании 2022 г.	апрель - май	РООиК
7.	Прохождение курсов повышения квалификации по теме «Организация и содержание деятельности лагерей летнего отдыха детей» для начальников лагерей, воспитателей, вожатых	май	РООиК
8.	Проверка готовности лагерей дневного пребывания при общеобразовательных организациях района, приемка ЛДП	май-июнь	РООиК, МВК при Главе РМО
9.	Участие в республиканском конкурсе тематических программ лагерей дневного пребывания и районных оздоровительных лагерей	май-сентябрь	РООиК
10.	Подведение итогов муниципального конкурса тематических программ лагерей дневного пребывания	июнь	РООиК
11.	Сбор и анализ информации по трудоустройству и организации отдыха детей, состоящих на учете КДНи ЗП	июнь-август	РООиК
12.	Сбор и анализ информации об итогах летнего отдыха	сентябрь	РООиК
13.	Совещание по итогам летней оздоровительной кампании с приглашением всех заинтересованных служб и ведомств	сентябрь	РООиК, АКРМО
14.	Подготовка итоговой аналитической справки о завершении летней оздоровительной кампании	сентябрь	РООиК